Положение о конкурсе «Новогодняя игрушка для Юсуповского дворца:

«Щелкунчик и новогодняя игрушка»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения конкурса на создание авторской елочной игрушки для елей Юсуповского дворца (далее – «Конкурс»).

1.2 Организатором конкурса является Учреждение культуры «Санкт-Петербургский Дворец культуры работников просвещения» (далее – «Юсуповский дворец»).

1.3 Наименование Конкурса: Конкурс «Новогодняя игрушка для Юсуповского дворца: «Щелкунчик и новогодняя игрушка».

1.4 Конкурс проводится с 10 ноября по 22 декабря 2026 года.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1 Цели Конкурса:

2.1.1 Привлечение внимания к культурному наследию через создание авторских новогодних украшений, вдохновлённых образом Щелкунчика.

2.1.2 Работа с детской и молодежной аудиторией: стимулирование интереса к искусству и ремеслам, вдохновение на творчество.

2.1.3 Объединение людей общей атмосферой праздника, добра и согласия.

2.2 Задачи Конкурса

2.2.1 Развитие творческого потенциала участников.

2.2.2 Повышение интереса к традициям празднования Нового года: Конкурс способствует сохранению и развитию культурных традиций создания новогодних украшений. Это может включать использование традиционных материалов и техник, а также отражение национальных особенностей в дизайне игрушек.

2.2.3 Экологическое воспитание: современный подход к созданию новогодних игрушек часто включает использование переработанных материалов и экологически чистых технологий. Участники могут научиться бережному отношению к природе и рациональному использованию ресурсов.

3. Организатор Конкурса

3.1 **Организатор Конкурса вправе:**

3.1.1 Обрабатывать персональные данные участников Конкурса в объеме, определенном данным Положением, необходимом для проведения Конкурса.

3.1.2 Исключать участников Конкурса за нарушение правил проведения Конкурса.

3.1.3 Вносить изменения в правила проведения Конкурса.

3.1.4 Отменять Конкурс по своему усмотрению.

3.1.5 Опубликовывать, использовать, публично размещать (полностью или частично) работы, участвующие в Конкурсе, и их изображения в рекламных, информационных и иных целях.

3.1.6 Привлекать информационных и других партнеров Конкурса (как физические, так и юридические лица).

3.2 **Организатор Конкурса обязан:**

3.2.1 Проводить Конкурс в порядке и на условиях, определенных настоящим Положением.

3.2.2 Формировать состав и координировать работу Жюри.

3.2.3 Осуществлять иные Действия, предусмотренные данным Положением.

3.2.4 Обеспечить конфиденциальность полученных персональных данных участников, полученных от участников, в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».

3.2.5 Организатор конкурса не несет ответственности за: - нарушение участниками авторских и иных интеллектуальных прав третьих лиц, - недостоверное указание участником автора работ, - недостоверные сведения, предоставленные участником, - за работу почтовых и иных служб доставки, используемых участником.

4. Участники Конкурса

4.1 Для участия в Конкурсе допускаются дети в возрасте до 16 лет включительно: индивидуально или коллективно - учащиеся образовательных школ, дошкольных образовательных учреждений, учреждений доп. образования, подростковых клубов, детских домов, интернатов, творческих объединений, студий, дизайн-студий, а также любой другой организации, занимающейся образованием и творческим развитием детей и подростков.

4.2 В Конкурсе может участвовать индивидуальный автор или коллектив авторов.

4.3 Участие в конкурсе и подача заявок осуществляется индивидуально от каждого участника или через организации, указанные в 4.1. настоящего Положения. Указанные организации самостоятельно получают согласия участников на участие в Конкурсе и согласия на обработку их персональных данных. Индивидуальные участники и/или их законные представители самостоятельно дают согласие на участие в Конкурсе и согласие на обработку их персональных данных.

4.4 Участие в Конкурсе означает, что участник и/или законный представитель ознакомлен и полностью согласен с настоящим Положением.

4.5 Участники Конкурса и их законные представители гарантируют, что их работа не нарушает авторские и иные интеллектуальные права третьих лиц, а также не является копией другой работы.

4.6 Участники Конкурса обязаны предоставлять достоверную информацию о себе. Участник, предоставивший неполные и/или недостоверные сведения о себе, к Конкурсу не допускается.

4.7 С момента подачи заявки на участие в Конкурсе участники предоставляют Организатору право на опубликование, использование, публичное размещение (полностью или частично) представленных работ и их изображений в рекламных, информационных и иных целях.

4.8 С момента подачи заявки на участие в Конкурсе участник предоставляет Организатору право на использование представленных работ для украшения новогодних елей Юсуповского Дворца, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, наб. реки Мойки, д. 94.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1 Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Организатора и на официальных страницах Организатора в социальных сетях. Информирование об отмене Конкурса или изменении его условий осуществляется тем же способом.

5.2 **Номинации Конкурса**

- Лучшая авторская новогодняя игрушка среди участников 5-8 лет. Победители Конкурса определяются в соответствии с решением Жюри (3 призера).
- Лучшая авторская новогодняя игрушка среди участников 9-12 лет. Победители Конкурса определяются в соответствии с решением Жюри (3 призера).
- Лучшая авторская новогодняя игрушка среди участников 13-16 лет. Победители Конкурса определяются в соответствии с решением Жюри (3 призера).

5.3 Организационный комитет Конкурса (далее также – «Оргкомитет») создается для проведения Конкурса. Состав Оргкомитета формируется Организатором Конкурса.

5.4 Права и обязанности членов Оргкомитета:
5.4.1 Определение общей концепции проведения Конкурса.
5.4.2 Определение списка финалистов Конкурса (в зависимости от качества и количества присланных работ) для украшений новогодней ели Юсуповского Дворца и публикации на интернет-ресурсах Организатора Конкурса: на официальном сайте дворца https://yusupov-palace.ru, на специальных веб-каналах и интернет площадках, открытых для Юсуповского дворца в сети Интернет, а также в социальных сетях Юсуповского дворца.
5.5 Жюри создается Оргкомитетом и утверждается Организатором конкурса.
5.6 Жюри определяет победителей Конкурса в каждой номинации.

6. Порядок оценки работ и порядок участия в Конкурсе

6.1 Работа должна соответствовать тематике Конкурса.
6.2 Работа не должна нарушать требования действующего законодательства и не противоречить нормам общепринятой этики.
6.3 Состав конкурсной заявки:
- Заполненная заявка на участие в Конкурсе (Приложение № 1).
- Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).
- Фотография работы в формате jpeg, png, pdf.
6.4 Заявка на участие в Конкурсе заполняется, подписывается и направляется индивидуальным участником или его законным представителем или организацией, указанной в п. 4.1. настоящего Положения.
6.5 Если участнику Конкурса менее 14 лет, то согласие на обработку персональных данных подписывается законным представителем участника.
6.6 Если участнику Конкурса 14 лет и старше, то согласие на обработку персональных данных подписывается законным представителем участника и самим участником.
6.7 Требование к работе:
- Любой материал, любая форма, любая техника
- Минимальный размер: 100 х 100 х 100 мм;
- Максимальный размер: 150 х 150 х 150 мм;
- Либо сумма трех размеров не должна превышать: 450 мм;
- Вес не более 100г.
- В игрушке должен быть предусмотрен способ крепления на новогоднюю ель.
6.8 Порядок направления конкурсных работ:
1 тур
10 ноября – 10 декабря 2026 года.
Создание новогодней игрушки, соответствующей теме «Новогодняя игрушка для Юсуповского
дворца: «Щелкунчик и новогодняя игрушка».
До 18:00 10 декабря 2026 года необходимо отправить на почту pr@yusupov-palace.ru с пометкой «Новогодняя игрушка для Юсуповского дворца «Щелкунчик и новогодняя игрушка»:
- фотографию готовой новогодней игрушки в формате jpeg, png, pdf.
- заявку «Приложение 1» с описанием работы и ее соответствия теме в формате doc, pdf или jpeg;
- согласие на обработку персональных данных «Приложение 2» в формате jpeg или pdf.
11 декабря 2026 года Оргкомитет выберет лучшие работы. Участники, прошедшие во второй тур, получат информационное письмо на почту. Организаторы не дают обратной связи, почему та или иная работа прошла или не прошла по Конкурсу.

2 тур
11 декабря - 18 декабря 2026 года.

Игрушки, прошедшие конкурсный отбор, необходимо доставить в Юсуповский дворец с 11 по 18 декабря 2026 года по адресу: ул. Декабристов, д. 21 (служебный вход). Игрушки должны быть упакованы в прозрачный пакет с пометкой «Новогодний конкурс» с указанием названия работы и ФИО участника, в будние дни с 11:00 до 17:00. Номер для связи в вышеуказанное время: 8 (928) 820-77-31 Александра. Пожалуйста, предупредите о визите заранее.

6.9 Оценка работ и решение о выборе победителей производится жюри 21 декабря 2026 года. Итоги конкурса будут объявлены 22 декабря 2026 года на официальном сайте https://yusupov-palace.ru и в социальных сетях Юсуповского дворца. Победителям будет отправлено письмо-уведомление на электронную почту. Работы финалистов украсят новогоднюю ель Юсуповского дворца, а победителей ждут специальные подарки.

6.10 Решение Жюри является окончательным.

6.11 Критерии оценивания работ Жюри:

- Соответствие заявленной теме.
- Оригинальность идеи.
- Качество исполнения.
- Сложность и техника.

6.12 Представленные работы хранятся у Организатора. Игрушки, прошедшие конкурсный отбор, должны быть доставлены участниками до 19 декабря 2026 года по адресу ул. Декабристов, 21 (служебный вход). Юсуповский дворец не несёт ответственности за утерю представленных на конкурс ёлочных игрушек. Участники могут забрать работы, не отобранные для украшения новогодних елей дворца, в будние дни в период с 22.12.2026 по 29.12.2026 с 11:00 до 17:00. Игрушки-призёры, использованные для украшения новогодних елей, могут быть возвращены по решению Юсуповского дворца.

6.13 Все обращения, связанные с проведением Конкурса необходимо направлять на адрес электронной почты pr@yusupov-palace.ru.

7. Сроки проведения Конкурса

7.1 Сроки проведения Конкурса: 1 тур с 10 ноября 2026 года по 10 декабря 2026 года, 2 тур с 11 декабря 2026 года по 18 декабря 2026 года.

7.2 Организатор самостоятельно определяет порядок украшения новогодних елей и место размещения работ.

7.3 Участники Конкурса самостоятельно несут расходы, связанные с созданием и транспортировкой работ.

8. Награждение

8.1 Правилами Конкурса не предусмотрен обязательный призовой фонд или обязательное материальное поощрение за победу в Конкурсе.

8.2 Участники конкурса и их учебные организации, прошедшие отборочный этап, получают дипломы в электронном виде.

8.3 Работы финалистов Конкурса используются для украшения новогодних елей Юсуповского дворца. Новогодние ели с конкурсными игрушками будут украшать дворец с 25 декабря 2026 года по 30 января 2027 года.

8.4 Для победителей Конкурса предусмотрены специальные подарки от Организатора, в том числе дипломы в бумажном виде.

9. Заключительные положения

9.1 Принимая участие в Конкурсе, участник (его законный представитель) дают согласие на обработку персональных данных на условиях, указанных в Приложении № 2.

Приложение № 1

Заявка на участие в конкурсе «Новогодняя игрушка для Юсуповского дворца: «Щелкунчик и новогодняя игрушка».

Наименование организации
_____

Город/населенный пункт_____
Адрес (почтовый, включая индекс)
_____

Полное Ф.И.О. ответственного преподавателя _____

Контактная информация: телефон, e-mail _____

Список конкурсантов и их работ

№	Ф.И.О. конкурсанта	Возраст	Контактный телефон/e-mail	Название работы, техника	Ф.И.О. Преподавателя

Примечание:

Заявка подается в печатном виде (**рукописные заявки не принимаются!)** В заявке должны быть заполнены все пункты. Заявки, заполненные неправильно, могут быть отклонены.

_____ ФИО и подпись руководителя

Печать

Справки по электронной почте pr@yusupov-palace.ru или по телефону 8 (928) 820-77-31

Приложение № 2

Согласие на обработку персональных данных

Я _____(фамилия, имя, отчество),
паспорт серия № _____, № _____
дата выдачи паспорта _____
орган, выдавший паспорт_____
адрес регистрации _____
телефон _____
адрес эл. почты _____

Действующий в качестве законного представителя _____
(ФИО несовершеннолетнего)
серия и номер свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего_____
_____
дата выдачи _____
выдавший орган _____
адрес регистрации: _____

Даю согласие Учреждению культуры «Санкт-Петербургский Дворец культуры работников просвещения», ОГРН: 1027810279595, ИНН: 7812024086, адрес: 190068, г. Санкт-Петербург, наб. реки Мойки, д. 94, на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи паспорта, орган, выдавший паспорт, адрес регистрации, адрес электронной почты, телефонный номер) и персональных данных несовершеннолетнего _____ (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия и номер свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего, дата выдачи свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего, орган, выдавший свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего, адрес регистрации, адрес электронной почты, телефонный номер).

в целях организации участия несовершеннолетнего в конкурсе **«Новогодняя игрушка для Юсуповского дворца: «Щелкунчик и новогодняя игрушка».**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Срок, в течение которого действует согласие: в течение одного года с момента предоставления согласия

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления заявления в свободной форме на адрес электронной почты pr@yusupov-palace.ru.

Подпись заявителя _____ (_____)

Подпись ребенка, достигшего 14 лет _____ (_____)